

R O M Â N I A
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA DRAGANESTI

D I S P O Z I Ț I A
NR. 16 DIN 09.01.2024

privind stabilirea salariului doamnei **BOBOC IOANA-MADALINA** ,
- funcție publică de execuție– inspector asistent

Nechifor Ion , Primarul Comunei Draganesti, județul Neamț:

Având în vedere:

Având în vedere:

- prevederile art.11, art.36, art.37 și art.38 alin.(2) lit.b din Legea-cadru nr.153 din 28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- prevederile art.I alin.(1) din OUG nr. 115/2023;
- prevederile OUG nr. 79/2017 privind modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind codul fiscal;
- HCL nr. 32 din 19.11.2020 privind stabilirea salariilor pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Draganesti;
- Referatul nr.69/09.01.2024 privind necesitatea majorării salariile personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Draganesti;

In temeiul dispozițiilor OUG nr. 57/1991, privind codul administrative cu modificările și completările ulterioare:

D I S P U N :

Art.1.(1) Incepand cu data de 01.01.2024 se stabilește salariul de bază în cuantum de 4869lei (4637 lei salariu dec.2023 x5%), coeficient 1,89, doamnei BOBOC IOANA-MADALINA,CNP [REDACTAT], avand funcția publică de execuție Inspector, clasa I, grad profesional asistent, gradația 0 , în cadrul Compartimentului Situatii de Urgenta al aparatului de specialitate al primarului comunei Draganesti.

Art.2. La salariu de baza prevazut la alin. 1 se adauga spor pentru Sef situatii de urgenta, de 10 % din salariul de baza.

Art 3. (1) Persoana care se consideră neîndreptățită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării actului administrativ.

(2) În cazul în care persoana este nemulțumită de modul în care a fost soluționată contestația se poate adresa instantei de contencios administrativ competentă , în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației .

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții, se încredințează secretarul comunei și Compartimentul contabilitate impozite și taxe, achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Draganesti.

Art.5 Secretarul comunei va comunica prezenta dispoziție instituțiilor și persoanelor interesate.

PRIMAR,
ION NECHIFOR

[REDACTAT]



Contrasemneaza pt. legalitate,
SECRETAR GENERAL,
CRISTINA GAINA

[REDACTAT]

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI,
DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 16/2024

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	09.01.2024	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	12.01.2024	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	12.01.2024	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	12.01.2024	
5	Dispoziția devine obligatorie⁵⁾ sau produce efecte juridice⁶⁾, după caz	12.01.2024	