

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA DRAGANESTI

HOTARAREA
NR. 39 DIN 17.11.2022

Privind aprobarea PLANULUI DE EVACUARE IN SITUATII DE URGENTA
al comunei Draganesti

Consiliul local al comunei Draganesti judetul Neamt;

Avand in vedere prevederile art.2, alin.(2) si ale art. 12, alin.(1) din Ordinul 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si asigurarea activitatii de evacuare in situatii de urgenta;

Analizand Referastul de specialitate nr. 3286/31.10.2022, prin care se solicita reactualizarea Planului de evacuare in situatii de urgenta, al comunei DRaganesti, intocmit de sef SVSU;

Luand in considerare dispozitiile art. 129, alin. (1), alin.(2) lit. d), alin.(3) lit e), alin.(7) , lit.h) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul dispozitiilor art. 196 , alin.(1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTARASTE :

Art. 1.- Se aproba Planul de evacuare in situatii de urgenta al comunei Draganesti, judetul Neamt pentru anul 2022 conform anexei 1 , care face parte integranta din prezenta;

Art.2.- Seful Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al comunei Draganesti, va duce la indeplinire prevederile prezentei Hotarari.

Art.3.- Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica prin afisare la sediul sip e site-ul comunei Draganesti si se transmite autoritatilor si persoanelor interesate, prin grija secretarului general.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER
GAINA VALERIA

Contrasemneaza pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL,
CRISTINA GAINA

Prezenta hotarare a fost votata de consilierii locali astfel:
11 pentru, 0 impotriva, 0 abtineri



PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII			
Anterioare atestării autentității Hotărârii Consiliului local Nr.39 din 17.11.2022			
PROCEDURA DE VOT UTILIZATA		Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTARARE CU CARACTER INDIVIDUAL			
1	Hotarare care se adopta cu votul : Majoritatii consilierilor in functie	Voturi necesare	7
2	Numarul consilierilor locali conform legii		11
3	Numarul consilierilor locali in functie		11
4	Numarul consilierilor locali prezenti la adoptarea hotararii		11
5	Numar voturi „ PENTRU „		11
6	Numar voturi „ IMPOTRIVA „	Voturile ABTINERE se Numara la voturile IMPOTRIVA	0
7	Numar voturi „ ABTINERE „		0
8	Numarul consilierilor locali care absenteaza motivat		0
9	Numarul consilierilor locali care absenteaza nemotivat		0
10	Numarul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare si la adoptarea hotararii, neavand drept de vot		0
Semnatura secretarului general al unitatii administrative teritoriale			

Cartus cu proceduri obligatorii ulterioare adoptarii hotararii consiliului local

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR. 39/17.11.2022			
Nr. crt	OPERATIUNI EFECTUATE	DATA ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1	Adoptarea hotararii s-a facut cu Majoritate simpla, absoluta, calificata	17.10..2022	
2	Comunicarea catre primar	23.11.2022	
3	Comunicarea catre prefectul judetului	23.11.2022	
4	Aducerea la cunostinta publica	23.11.2022	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual	23.11.2022	
6	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz	23.11.2022	

JUDEȚUL NEAMȚ
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII
DE URGENȚĂ AL COMUNEI
DRĂGĂNEȘTI

Nr. _____
din _____

Exemplar nr. ____

A P R O B
PREȘEDINTELE COMITETULUI LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

PRIMAR
NECHIFOR ION



AVIZAT
VICEPREȘEDINTE AL COMITETULUI
LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Viceprimar
POSMOȘANU CONSTANTIN



AVIZAT
INSPECTORUL ȘEF AL INSPECTORATULUI
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ „Petrodava”
AL JUDEȚULUI NEAMȚ

Colonel

MITREA MIHAI CIPRIAN

PLANUL

DE EVACUARE ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ

Întocmit,
Șef Serviciu Voluntar pentru
Situații de Urgență
BOBOC IOANA-MĂDĂLINA



CARACTERISTICILE LOCALITĂȚII DRĂGĂNEȘTI

Comuna Drăgănești se află în extremitatea nord-estică a județului Neamț, la limita cu județul Suceava, pe malul drept al râului Moldova. Este străbătută de șoseaua județeană DJ155B, care o leagă spre sud de Timișești (unde se intersectează cu DN15B) și Urecheni și spre nord în județul Suceava de Boroaia (unde se termină în DN15C) fiind formată din satele Drăgănești, Orțăști, Râșca, Șoimăreșt având 1389 locuitori.

Vecinii UAT Drăgănești:

- ✓ la Nord: comuna Boroaia (județul Suceava)
- ✓ la Nord-Est: râul Moldova
- ✓ la Est: Drăgușeni (județul Suceava)
- ✓ la Sud-Est: comuna Răucești
- ✓ la Sud: comuna Răucești
- ✓ la Sud-Vest: comuna Brusturi
- ✓ la Vest: comuna Brusturi
- ✓ la Nord-Vest: județul Suceava

Suprafața comunei este de 2181,89.57 ha. În cadrul UAT Drăgănești funcționează 1 școală și 1 grădiniță. De asemenea, în localitate își desfășoară activitatea un număr de 46 operatori economici, după cum urmează:

- ✓ Bordei Petronel PFA;
- ✓ Bremad Neamț;
- ✓ Agroiulus PAV SRL;
- ✓ SC CARPAT AGROM SRL;
- ✓ SC DRĂGĂNESCU TRUST SRL.

Totodată, localitatea este străbătută de râul Moldova și pâraiele Râșca, Târzia, Culeșa. Sunt 7 biserici, câte una în fiecare dintre cele 4 sate.

DISPOZIȚII GENERALE

Evacuarea este măsura de protecție civilă luată înaintea, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență, la declararea stării de alertă, care constă în scoaterea din zonele afectate sau potențial a fi afectate, în mod organizat, a populației, a unor instituții publice, operatori economici, animalelor, bunurilor materiale și în dispunerea lor în zone sau localități care asigură condiții de protecție și supraviețuire.

Trecerea la executarea acțiunii de evacuare în situații de dezastre se hotărăște de primar sau de prefect, după caz, la propunerea comitetului pentru situații de urgență competent.

În conformitate cu art. 12 și art. 53 din OMAI nr. 1184/2006 documentele pentru evacuare se întocmesc și se actualizează periodic, ori de câte ori apar modificări în structura populației, instituțiilor și operatorilor economici, precum și atunci când aplicarea lor devine iminentă, prin grija comitetelor pentru situații de urgență, centrelor operative cu activitate temporară și a secretariatelor tehnice.

CAPITOLUL I

SCOPUL ACȚIUNILOR DE EVACUARE

În scopul reducerii efectelor dezastrelor, asigurării protecției populației și a bunurilor materiale în situații de dezastre, în conformitate cu prevederile art. 56 din Legea nr.481/2004 *privind protecția civilă* ale O.M.A.I. nr.1184/2006 pentru *aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență*, la **declararea stării de alertă**, se execută evacuarea populației, a unor bunuri materiale și colectivități de animale, a instituțiilor publice locale și operatorilor economici din zonele probabil a fi afectate și din cele afectate de dezastre de pe teritoriul administrativ al localității, în localități și raioane situate în afara zonelor afectate, situate de regulă pe teritoriul administrativ al localității sau pe teritoriul altor localități, stabilite de către Comitetul local și județean pentru situații de urgență.

Evacuarea populației, a unor bunuri materiale, a colectivităților de animale, instituțiilor publice locale și a operatorilor economici în caz de urgență se execută pe baza **Planului de evacuare** propriu conform hotărârii Comitetului local pentru situații de urgență cu avizul Inspectoratului pentru situații de urgență județean și a vicepreședintelui comitetului județean pentru situații de urgență, cu aprobare președintelui Comitetului județean pentru situații de urgență.

Analiza tipurilor de risc.

În scopul planificării și organizării acțiunilor de evacuare din cadrul localității Drăgănești au fost analizate și identificate următoarele tipuri de risc care pot avea impact major la nivelul unității administrativ teritoriale, după cum urmează:

1. Inundații

Inundațiile constituie un tip de risc care a existat și va continua să existe, producând situații de urgență ce necesită un răspuns operativ, integrat și eficient pentru limitarea și înlăturarea consecințelor negative pentru populație, valori materiale și culturale, economie și mediu. Inundațiile pot avea cauză naturale - fenomene climatice manifestate în anumite condiții geologice, geomorfologice, de relief, de sol și de vegetație – sau antropice.

Inundațiile au reprezentat un fenomen hidrologic prezent în istoria României, frecvența de manifestare fiind amplificată și de efectele schimbărilor climatice și ale impactului antropic. Cele mai frecvente fenomene hidrologice periculoase care s-au înregistrat în România în ultimii ani au fost cauzate de **revărsări ale cursurilor de apă** precum și de **scurgeri importante pe versanți, torenți, pâraie viituri rapide și creșteri importante de debite și niveluri** pe cursurile de apă.

În funcție de cauze, inundațiile pot fi:

- a) Inundații ca urmare a revărsărilor naturale ale cursurilor de apă cauzate de creșterea debitelor provenite din precipitații și/sau din topirea bruscă a stratului de zăpadă sau a blocajelor cauzate de ~~dimensiunile insuficiente ale secțiunilor de scurgere a podurilor și podetelor~~, blocajelor produse de ghețuri sau de plutitori (deșeuri, material lemnos etc.), barări artificiale create de animale, alunecări de teren, aluviuni și avalanșe de zăpadă, fiecare dintre acestea având ca efect blocarea albiei;
- b) Inundații datorate scurgerilor de pe versanți;
- c) Inundații provocate de incidente, accidente sau avarii la construcțiile hidrotehnice;
- d) Inundații produse de ridicarea nivelului pânzei de apă freatică (inundații din ape interne pe terenurile agricole, incintele de desecare)

Din punct de vedere al expunerii la riscul de inundații, localitatea Drăgănești se află în zonă cu potențial de producere a unor inundații datorate:

- ✓ revărsărilor cursului de apă Moldova.

2. Alunecări și prăbușiri de teren

Alunecările de teren reprezintă fenomenul de deplasare a rocilor și/sau a masivelor de pământ care formează versanții unor munți sau dealuri, a pantelor unor lucrări de hidroameliorații sau a altor funciari care poate produce victime umane și pagube materiale.

Din punct de vedere al expunerii la riscul de alunecări/prăbușiri de teren, localitatea Drăgănești nu se află în zonă cu potențial de producere a unor alunecări de teren sau care poate fi afectată de alunecări de teren primare/reactivate.

3. Cutremure de pământ

Cutremurul de pământ constituie riscul natural a cărui manifestare imprevizibilă poate provoca un număr mare de victime din rândul populației, însemnate pierderi materiale, precum și un puternic impact psihologic și social, iar revenirea la starea de normalitate reclamă un important efort financiar, derulat pe o perioadă lungă de timp.

Seismicitatea României este dominată de sursa Vrancea, situată în partea central-estică a țării în punctul de convergență dintre Placa Est- Europeană și Subplăcile Moesică și Intra- Alpină. Coliziunea acestor plăci a provocat acum câteva zeci de milioane de ani desprinderea unui bloc litosferic care este în prezent scufundat în manta. Blocul provine dintr-o veche placă tectonică suficient de rece și rigidă comparativ cu mantaua înconjurătoare, fiind greu de topit, ceea ce face posibilă generarea cutremurelor la adâncimi intermediare (între 90 și 180 de km de obicei) unde, în mod normal, condițiile de temperatură și ductilitate ar face imposibil acest lucru. Cutremurele din acest interval de adâncime pot avea magnitudini $M_w > 7$, putând fi resimțite puternic pe 50-60% din teritoriul României, precum și în Republica Moldova, Ucraina și Bulgaria.

Din analizele de risc realizate pentru un seism cu impact major pentru teritoriul României de către instituțiile specializate - Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizica Pământului, Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Construcții, Urbanism și Dezvoltare Teritorială Durabilă URBAN INCERC, au rezultat un număr de **8 ipoteze**, iar în cazul ipotezei nr. 1 - **seism cu impact major cu epicentrul în zona seismică VRANCEA**, județul Neamț poate fi grav afectat din punct de vedere al numărului de clădiri rezidențiale distruse și implicit persoane grav rănite/decedate ca urmare a prăbușirii acestora.

CAPITOLUL II

CONCEPȚIA ACȚIUNILOR DE EVACUARE

Acțiunile de evacuare se planifică și se organizează în funcție de tipul de risc identificate la nivelul unității administrativ teritoriale, avându-se în vedere parametrii specifici ce caracterizează evoluția și amploarea consecințelor acestuia.

Populația și bunurile materiale care se evacuează, gradul de urgență și ordinea în care se execută evacuarea, forțele și mijloacele destinate și sprijinul logistic al evacuării în cazul situațiilor de urgență se stabilesc pentru fiecare situație în parte.

În funcție de evoluția situației de urgență și de gradul de asigurare cu mijloace de transport evacuarea dintr-o zonă/localitate se poate efectua **în totalitate sau parțial, simultan ori succesiv** acordându-se prioritate evacuării populației.

În toate situațiile se va avea în vedere și posibilitatea autoevacuării. Desfășurarea acestei activități impune intervenția organelor specializate ale autorităților administrației publice pentru evitarea confuziei, panicii, aglomerației și blocajelor pe căile de comunicații, precum și a dezordinii și actelor antisociale.

Evacuarea se execută, de regulă, pe teritoriul comunei Drăgănești. Localitățile/zonelor din/în care se execută evacuarea în situații de urgență se stabilesc de comitetul pentru situații de urgență local, prin prezentul plan de evacuare.

Acțiunile de evacuare se execută din zonele afectate sau probabil a fi afectate de dezastre, în zone care să prezinte siguranță pentru populație, bunuri materiale și animale, concomitent cu executarea măsurilor de prevenire a producerii dezastrelor.

Concepția acțiunilor de evacuare de la nivelul UAT Drăgănești a fost elaborată în urma analizei tipurilor de risc, care se pot manifesta/pot avea impact asupra localității, pentru toate situațiile fiind luat în calcul evacuarea totală a localității/zonelor, această variantă fiind acoperitoare și în cazul unei evacuări parțiale. Astfel, la nivelul UAT Drăgănești tipul de risc identificat, localitatea din/în care se evacuează numărul de persoane care se evacuează, caracteristicile spațiilor de primire-cazare (denumire, adresă suprafață utilă, capacitatea de cazare și hrănire), precum și itinerarele de evacuare sunt prezentate în **Anexa nr. 1.**

*Situația bunurilor persoanelor evacuate se regăsește în **Anexa nr. 2.***

Executarea acțiunilor de evacuare trebuie să permită funcționarea instituțiilor statului, menținerea ordinii publice și desfășurarea activităților sociale vitale în situații de urgență, precum și continuarea activităților social-economice, a operatorilor economici, desfășurarea procesului de învățământ, asigurare medicală etc.

*Situația evacuării instituțiilor publice și a operatorilor economici de pe raza UAT Drăgănești este prezentată în **Anexa nr. 3.***

Modalitățile de executare a evacuării:

*Sinopticul activităților de desfășurare a acțiunilor de evacuare, precum și graficul acestora, pe zile și ore, sunt prezentate în **Anexa nr. 4** și **Anexa nr. 5.***

1. **Organizarea acțiunilor de evacuare** cuprinde în principiu, următoarele activități:

- a) întrunirea comitetelor pentru situații de urgență;
- b) analiza situației de urgență;
- c) prognozarea evoluției situației;
- d) determinarea efectelor acțiunilor dezastrelor asupra populației și bunurilor materiale;
- e) stabilirea măsurilor de primă urgență;
- f) recunoașterea itinerarelor și localităților/zonelor în care se execută evacuarea;
- g) actualizarea planului de evacuare și punerea în aplicare a acestuia;
- h) elaborarea și transmiterea ordinului/dispoziției de evacuare.

2. **Executarea acțiunilor de evacuare**

Trecerea la executarea evacuării se face la ordin. Ordinul de evacuare în cazul situațiilor de urgență se emite de președintele Comitetului Național. În temeiul ordinului de evacuare comitetele pentru

situații de urgență ministeriale și județene emit ordine de evacuare și primire/repartiție la propunerea centrelor operative sau operaționale pentru situații de urgență.

Comitetul pentru situații de urgență al localității Drăgănești, instituțiile și operatorii economici emit decizii de evacuare și primire/repartiție către structurile subordonate.

În funcție de situație, ordinul/dispoziția de evacuare și primire/repartiție se poate transmite prin telefon/fax, prin mijloace radio, prin corespondență specială sau prin curieri.

La primirea ordinului/dispoziției de evacuare se verifică autenticitatea și după confirmare se analizează situația generală și cea din zona de responsabilitate, se stabilesc măsurile de primă urgență și se transmit dispoziții preliminare, trecându-se de îndată la elaborarea dispoziției de evacuare.

Ordinul/dispoziția de evacuare cuprinde, în principiu, următoarele:

- a) concepția acțiunilor de evacuare;
- b) organizarea conducerii acțiunilor de evacuare;
- c) măsurile de cooperare pe timpul executării evacuării;
- d) măsurile de asigurare a evacuării.

Pentru executarea acțiunilor de evacuare se realizează **dispozitivul de evacuare**, care cuprinde:

- a) centre de conducere și coordonare a evacuării;
- b) posturi de observare și posturi de înștiințare și alarmare;
- c) puncte de adunare a populației și de depozitare a bunurilor care se evacuează;
- d) puncte de îmbarcare și puncte de debarcare;
- e) puncte de primire/repartiție a populației și a bunurilor evacuate.

Centrul de conducere și coordonare a evacuării – **Anexa nr. 6**, își desfășoară activitatea într-un loc special amenajat din care comitetul conduce în mod unitar acțiunile de evacuare.

Punctele de adunare, îmbarcare, debarcare și primire-repartiție, denumite în continuare puncte de adunare sunt stabilite în **Anexa nr. 7** și îndeplinesc următoarele condiții:

- a) sunt situate în apropierea căilor de acces spre localitățile/zonelor în care se execută evacuarea;
- b) pot fi identificate și recunoscute cu ușurință;
- c) asigură posibilități pentru protecția populației și a bunurilor în situații de urgență;
- d) asigură condiții de desfășurare a activităților specifice.

Stabilirea și pregătirea punctelor de îmbarcare a evacuaților din zonele afectate se realizează în termen de două ore de la primirea ordinului/deciziei de evacuare.

În funcție de amploarea acțiunilor de evacuare și de condițiile specifice, punctele de adunare se încadrează cu personal în număr variabil, de regulă, în următoarea structură:

- a) șeful punctului de adunare;
- b) înlocuitorul șefului punctului de adunare;
- c) grupa pentru constituirea eșaloanelor/indicativelor de evacuare, evidența populației și a bunurilor care se evacuează;
- d) **personal pentru îndrumarea și fluidizarea circulației;**
- e) grupa medicală;
- f) personal pentru ordine și siguranță publică;
- g) grupa logistică.

Șeful punctului de adunare se subordonează șefului centrului de conducere și coordonare a evacuării și desfășoară, în principiu, următoarele activități:

- a) întocmește/actualizează Carnetul cu activitățile care se desfășoară în cadrul punctului de adunare;

- b) participă, la ordin, la ședințele centrului de conducere și coordonare a evacuării;
- c) convoacă personalul punctului de adunare și face precizări privind îndeplinirea atribuțiilor în situația creată;
- d) verifică documentele și materialele necesare instalării și desfășurării activităților în punctul de adunare;
- e) coordonează acțiunile punctului de adunare;
- f) raportează centrului de conducere și coordonare a evacuării despre stadiul evacuării plecarea eșaloanelor și problemele deosebite apărute.

Conținutul Carnetului cu activitățile care se desfășoară în cadrul punctelor de adunare este prevăzut în **anexa nr. 8**.

Grupa pentru constituirea eșaloanelor/indicativelor de evacuare desfășoară, în principiu următoarele activități:

- a) participă, la ordin, la luarea în evidență a persoanelor care se evacuează;
- b) organizează evacuării pe eșaloane/indicative, garnituri, coloane, convoaie și mijloace de transport: vagoane, autovehicule, nave, aeronave etc.;
- c) raportează periodic sau la ordin situația persoanelor și a bunurilor sosite, precum și despre constituirea fiecărui eșalon/indicativ.

Personalul pentru îndrumarea și fluidizarea circulației desfășoară, în principiu, următoarele activități:

- a) verifică documentele de transport;
- b) îndrumă populația către locurile de prezentare, așteptare, evidență, eșalonare și îmbarcare;
- c) îndrumă mijloacele de transport spre punctele de îmbarcare/debarcare;
- d) în caz de pericol iminent îndrumă populația și mijloacele de transport către locurile de dispersare și adăpostire.

Grupa medicală desfășoară, în principiu, următoarele activități:

- a) execută controlul medical al persoanelor evacuate care solicită aceasta;
- b) acordă primul ajutor bolnavilor și răniților;
- c) organizează evacuarea cazurilor grave la spitalele din zonă;
- d) execută trierea epidemiologică a evacuaților și izolarea celor cu boli contagioase și a suspectilor;
- e) stabilește și urmărește respectarea măsurilor igienico-sanitare și antiepidemice.

Personalul pentru ordine și siguranță publică desfășoară, în principiu, următoarele activități:

- a) asigură respectarea regulilor de acces în punctul de adunare și primire/repartiție;
- b) asigură securitatea persoanelor, siguranța bunurilor și preîntâmpinarea/limitarea actelor antisociale;
- c) în baza dispoziției șefului punctului de adunare și primire/repartiție execută alte activități specifice.

Principalele date privind executarea acțiunilor de evacuare se înscriu în Jurnalul acțiunilor de evacuare, primire/repartiție, al cărui conținut este prevăzut în **anexa nr. 9**.

Comitetul pentru situații de urgență raportează ierarhic despre începerea și executarea acțiunilor de evacuare, pe baza Raportului-sinteză care este prezentat în **anexa nr. 10**.

Planul localității unde sunt materializate zonele care se evacuează, locurile unde se evacuează precum și itinerarele de deplasare este prezentat în **Anexa nr. 11**.

CAPITOLUL III

CONCEPȚIA ORGANIZĂRII ȘI ASIGURĂRII ACTIVITĂȚII DE READUCERE A POPULAȚIEI ȘI BUNURILOR MATERIALE EVACUATE LA RESTABILIREA STĂRII DE NORMALITATE

La intrarea în stare de normalitate, pentru activitatea de readucere a populației și a bunurilor materiale evacuate, se vor desfășura, în principiu, următoarele activități:

✓ se vor trimite grupe de recunoaștere pentru cercetarea stării căilor de acces și de funcționare a utilităților publice:

✓ se vor readuce populația, colectivitățile de animale și bunurile materiale, în ordinea importanței (populația care este cuprinsă în activități administrative, economice și de învățământ, pentru ca aceștia să poată relua activitățile respective, bolnavii care au nevoie de îngrijiri medicale asistate, elevii pentru continuarea procesului de învățământ, colectivități de animale care nu au beneficiat prea mult de apă și furaje pe timpul evacuării, etc.);

✓ se va întări activitatea asistenților sociali și medicali, pentru a putea depista la timp cazurile care necesită intervenție și ajutor imediat;

✓ se va iniția un proces de recenzare a populației pe plan local, prin personalul responsabil de străzi din partea Primăriei, de recenzare a animalelor, de inventariere a bunurilor dispărute sau distruse, etc.;

✓ se vor întocmi situațiile și rapoartele sinteză pentru Comitetul Județean pentru Situații de Urgență și Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Petrodava” al județului Neamț cu pagubele și distrugerile provocate de situația de urgență respectivă și de evacuare.

CAPITOLUL IV

MĂSURILE DE ASIGURARE A ACȚIUNILOR DE EVACUARE

Măsurile de asigurare a acțiunilor de evacuare vizează, cu prioritate, următoarele domenii:

- a) cercetarea;
- b) ordinea și siguranța;
- c) asigurarea psihologică.

Cercetarea se va realiza de către echipa specializată din cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență, cu misiunea de a transmite date referitoare la evoluția situației de urgență și consecințele acesteia asupra populației și bunurilor materiale, starea căilor de comunicație și a mijloacelor de transport, caracteristicile zonelor în care se execută evacuarea și posibilitățile de cazare, hrănire, adăpostire și asigurare medicală, posibilitățile de continuare a procesului de învățământ și a funcționării instituțiilor, condițiile geoclimatice la zi și a celor prognozate, situația contaminării nucleare, chimice, biologice și starea sanitar-epidemiologică. Responsabilitatea executării cercetării revine comitetului local pentru situații de urgență din localitățile afectate și a celor limitrofe acesteia.

Precizarea/actualizarea datelor cercetării se face cu ocazia recunoașterilor care se execută premergător elaborării planului de evacuare și la primirea ordinului/dispoziției de evacuare.

Executarea **recunoașterii** căilor de comunicații și a localităților unde se organizează evacuarea se realizează de reprezentanți ai inspectoratelor pentru situații de urgență județene și ai autorității publice locale.

Pe timpul recunoașterilor se urmăresc, în mod deosebit:

- a) starea căilor și nodurilor de comunicație, precum și a lucrărilor de artă: poduri, tuneluri, viaducte etc.;
- b) starea imobilelor/adăposturilor destinate primirii populației, instalațiilor și bunurilor;
- c) condițiile de cazare, hrănire și asigurare medicală;
- d) situația surselor de aprovizionare;
- e) starea rețelelor electrice, de alimentare cu apă și de telecomunicații;
- f) starea epidemiologică din zonă.

Asigurarea medicală se va realiza îndeosebi în raioanele de evacuare, ponderea constituindu-se în acordarea primului ajutor persoanelor în stare de șoc și a celor intoxicate. Asistența medicală se va asigura de către **1** cadru medical de pe plan local și de către **1** medic de familie.

În zonele de evacuare se va face pe loc un „Plan de amenajare”, cu locuri separate pentru locuri, toalete publice, locuri pentru colectarea gunoiului, parcuri mașini, țarcuri pentru animale, punându-se un accent deosebit pe igiena personală și colectivă, pentru prevenirea îmbolnăvirilor în masă sau epidemiilor.

Pentru consum, se va utiliza numai apă îmbuteliată.

Asistența psihologică a populației pe timpul evacuării reprezintă ansamblul acțiunilor întreprinse de personalul forțelor de intervenție, în scopul evitării producerii panicii sau combaterii acesteia, în cazul în care s-a produs.

Asistența religioasă se va face în zonele de evacuare, prin personalul bisericesc din cadrul locașurilor de cult de pe raza UAT Drăgănești.

Asigurarea mijloacelor de transport:

Pentru evacuare, la nivelul localității Drăgănești vor fi utilizate mijloace de transport din dotare menționate în anexele nr. 1, 2 și 3, precum și mijloacelor de transport potrivit convențiilor încheiate în acest sens.

Protecția personalului și paza bunurilor:

Protecția personalului și paza bunurilor se realizează de către structurile specializate ale Ministerului Afacerilor Interne, pe baza planurilor de cooperare întocmite din timp de normalitate, și constau în:

- a) asigurarea ordinii și siguranței publice în punctele de adunare, îmbarcare, debarcare, primire și repartiție;
- b) evidența salariaților și a persoanelor care se evacuează;
- c) dirijarea circulației, asigurarea priorității și siguranței pe timpul deplasării coloanelor de evacuați;
- d) paza bunurilor materiale.

În funcție de evoluția situației de urgență, pentru misiuni de siguranță și ordine, ca și pentru alte misiuni: salvare, transporturi speciale, aprovizionare, comitetele pentru situații de urgență pot solicita, cu respectarea prevederilor legale, sprijinul unităților militare din zonă.

Logistica acțiunilor de evacuare

Reprezintă ansamblul de măsuri realizate în scopul asigurării condițiilor materiale și umane necesare pregătirii și executării acțiunilor de evacuare. Ea cuprinde asigurarea fondurilor, mijloacelor de

transport, bunurilor de consum și serviciilor necesare în cantitățile și locurile prevăzute în planurile de evacuare.

Principalele elemente ale logisticii acțiunilor de evacuare, sunt:

- ✓ aprovizionarea cu produse alimentare, farmaceutice și industriale de strictă necesitate;
- ✓ asigurarea mijloacelor de transport și efectuarea transporturilor;
- ✓ asigurarea medicală și sanitar-veterinară;
- ✓ cazarea evacuaților, depozitarea bunurilor și adăpostirea animalelor;
- ✓ asigurarea financiară.

Logistica evacuării se asigură de C.L.S.U.Drăgănești, pentru populație și angajații proprii, iar la cererea comitetului local se poate asigura de societăți de stat sau private, pe bază de convenții de cooperare, încheiate din timp de normalitate și anexate la Planul de evacuare.

Sursele de aprovizionare sunt: economia națională, rezervele de stat, rezervele de mobilizare și ajutoarele umanitare.

1. Aprovizionarea cu produse alimentare și industriale de strictă necesitate, articole de igienă personală, textile, încălțăminte și alte produse industriale, în funcție de sezon se realizează de C.L.S.U., în **sistem raționalizat**, astfel:

- a) ulterior primelor 72 de ore, până la încetarea evacuării sau a situației de urgență, de la Administrația Națională a Rezervelor de Stat;

2. Autovehiculele, carburanții și bunurile materiale necesare acțiunilor de evacuare se asigură de C.L.S.U.

Mijloacele de transport necesare evacuării se asigură astfel:

- C.L.S.U. al comunei Drăgănești: 1 microbuze, 1 tractoare cu remorci, 2 utilaje buldoexcavator, excavator;

Mijloacele de transport repartizate pentru evacuare vor avea plinul cu carburanți asigurat de societățile comerciale cu care s-au încheiat contracte sau convenții de prestări de servicii.

Transportul bunurilor materiale de la instituțiile publice și de la operatorii economici se va realiza cu forțe și mijloace proprii, precum și cu mijloacele de transport ale operatorilor economici specializați, la cerere.

Celelalte forme de asigurare logistică sunt asigurate prin grija C.L.S.U. și de la operatorii economici din zonă, indiferent de forma de proprietate.

3. Asistența medicală pe timpul evacuării, precum și în locațiile de dispunere se asigură de Ministerul Sănătății, prin dispensarul localității situat în str. Principală nr.63, Drăgănești unde lucrează medic de familie, prin Societatea Națională de Cruce Roșie, Serviciul Județean de Ambulanță și alte servicii de specialitate.

4. Fondurile financiare pentru pregătirea și desfășurarea acțiunilor de evacuare la nivelul localității Drăgănești se asigură, după caz, din bugetul de stat și bugetele locale, precum și din alte fonduri legale constituite din timp de normalitate. La întocmirea fondurilor necesare pentru anul următor, Consiliul local Drăgănești va include și necesarul de fonduri bănești pentru pregătirea și desfășurarea acțiunilor de evacuare.

Contravaloarea prestărilor de servicii și a activităților întreprinse în astfel de situații, va fi stabilită în convențiile de prestări de servicii și plătită în condițiile legii.

CAPITOLUL V

ORGANIZAREA CONDUCERII ȘI A COOPERĂRII

În principiu, Centrul de conducere și coordonare a evacuării se va stabili la Primăria Drăgănești situată la adresa str. Principală nr.49. Componenta acestuia este prezentată în **Anexa nr. 6**

În aceeași locație vor funcționa și principalele compartimente și birouri din cadrul Primăriei pentru continuarea activităților administrative ale comunei.

Membrii C.L.S.U. vor conduce acțiunile din locuri care le oferă protecție împotriva efectelor dezastrului și condiții pentru realizarea actului de conducere, fiindu-le asigurate legăturile telefonice și radio cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Petrodava” al județului Neamț sau Comitetul Județean pentru Situații de Urgență.

La nivelul localității Drăgănești, conducerea nemijlocită a acțiunilor de evacuare se exercită direct către Comitetul pentru Situații de Urgență al comunei Drăgănești.

Comitetul pentru Situații de Urgență al comunei Drăgănești are următoarele atribuții:

a) coordonarea pregătirii populației pe localități, cartiere, instituții publice și operatori economici, în vederea organizării și desfășurării acțiunilor de evacuare și primire/repartiție;

a) organizarea și asigurarea funcționării sistemului informațional-decizional pe plan local;

b) stabilirea necesarului de capacități de comunicații, pe tipuri de rețele telefonice fixe, mobile radio etc., la nivelul județelor și al municipiului București;

c) elaborarea planurilor de evacuare și primire proprii și avizarea celor întocmite de structurile subordonate;

d) coordonarea aplicării unitare și în mod organizat a măsurilor de evacuare în plan teritorial;

e) coordonarea activităților de constituire a rezervelor de strictă necesitate destinate persoanelor evacuate/sinistrate;

f) îndeplinirea sarcinilor curente stabilite în funcție de situația concretă;

g) organizarea unui punct de informare privind persoanele evacuate/sinistrate.

Realizarea legăturilor:

În perioada de dezastru, se vor folosi toate mijloacele de transmisiuni existente (telefoane fixe și mobile, fax, internet, rețeaua de radiotelefoane a structurilor situațiilor de urgență, radioamatori din zonă etc.), pentru realizarea legăturii cu operatorii economici din localitate, I.S.U.J, C.J.S.U., unitățile militare care intervin pentru evacuarea populației în situații de criză.

Se vor crea legături între punctul de conducere al C.L.S.U. și fiecare zonă de evacuare.

Pentru transmiterea comunicatelor, se vor angrena toate posturile de radio și televiziune locale din zonă.

Pe timpul acțiunilor de evacuare în situații de urgență, Serviciul de Telecomunicații Special asigură legături de telecomunicații speciale și cooperare pentru autoritățile publice locale, potrivit legii de organizare și funcționare proprii.

Cooperarea se face cu toate instituțiile publice și operatorii economici din zonă, indiferent de forma de proprietate, conform reglementărilor în vigoare și al planurilor de cooperare încheiate din timp de normalitate pentru asigurarea acțiunilor de evacuare, amenajarea și funcționarea taberei de sinistrați paza bunurilor din zonele afectate și a taberei de sinistrați.

Rapoartele și cererile se întocmesc și se înaintează Comitetului Județean pentru Situații de Urgență la:

- a) primirea ordinului de evacuare;
- b) sfârșitul fiecărei zile, la ora 18.00;
- c) termenele ordonate și la apariția unor situații deosebite;
- d) încheierea acțiunii de evacuare.

Anexele 1 – 11 fac parte integrantă din prezentul plan.

Anexa nr. 1	Situația populației care se evacuează în funcție de tipul riscului ce se manifestă
Anexa nr. 2	Situația bunurilor persoanelor evacuate
Anexa nr. 3	Situația evacuării instituțiilor publice locale și a operatorilor economici
Anexa nr. 4	Sinopticul activităților Comitetului Local pentru Situații de Urgență
Anexa nr. 5	Graficul activităților desfășurate pe zile și ore
Anexa nr. 6	Componența centrului de conducere și coordonare a evacuării
Anexa nr. 7	Componența punctelor de adunare, îmbarcare, debarcare și primire/repartiție
Anexa nr. 8	Carnetul cu activitățile care se desfășoară în cadrul punctelor de adunare, îmbarcare, debarcare și primire/repartiție a evacuaților
Anexa nr. 9	MODEL Jurnalul acțiunilor de evacuare
Anexa nr. 10	MODEL Raport sinteză
Anexa nr. 11	Planul localității/instituției publice locale/operatorului economic care se evacuează

Întocmit,
 Șef Serviciu Voluntar pentru Situații
 de Urgență
 Boboc Ioana-Mădălina



SITUAȚIA POPULAȚIEI CARE SE EVACUEAZĂ ÎN FUNCȚIE DE TIPUL RISCULUI CE SE MANIFESTĂ

Nr. Crt.	Tipul de risc identificat	Localitatea din care se evacuează (sat, comună, oraș etc)	Numărul de persoane evacuate	Localitatea în care se evacuează	EVACUARE				Itinerariu evacuare		Mijloace de transport folosite	
					Denumire/ tip	Adresă	Suprafața utilă	Capacitate cazare (nr. persoane)	Capacitate de hrănire (nr. porții)	de bază		de rezervă
1	Inundații	Localitatea Drăgănești	10	Localitatea Drăgănești	Cămin Cultural	Str. Principală nr.63	100 mp	50	50	-	-	Microbuz
2	Cutremur de pământ	Localitatea Drăgănești	10	Localitatea Drăgănești	Cămin Cultural	Str. Principală nr.63	100 mp	50	50	-	-	Microbuz
3	Accident chimic	Localitatea Drăgănești	10	Localitatea Drăgănești	Cămin Cultural	Str. Principală nr.63	100 mp	50	50	-	-	Microbuz

Întocmit,
 Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de
 Urgență

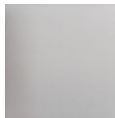
Boboc Ioana-Mădălina



SITUAȚIA BUNURILOR PERSOANELOR EVACUATE

Nr. Crt.	Tipul de risc identificat	Localitatea din care se evacuează (sat, comună, oraș etc)	Localitatea în care se evacuează		Natura și cantitatea bunurilor evacuate (tone)	Personalul de însoțire (nume, prenume, funcție)	Forța de muncă necesară (număr persoane)	Itinerariu evacuare		Mijloace de transport folosite
			Punct de descărcare	Punct de depozitare				de bază	de rezervă	
1	Inundații	Comuna Drăgănești	Cămin Cultural	Cămin Cultural	-	Găină Toader, Guard	5	-	-	Microbuz/autoturism
2	Cutremur de pământ	Comuna Drăgănești	Cămin Cultural	Cămin Cultural	-	Găină Toader, Guard	5	-	-	Microbuz/autoturism
3	Accident chimic	Comuna Drăgănești	Cămin Cultural	Cămin Cultural	-	Găină Toader, Guard	5	-	-	Microbuz/autoturism

Întocmit,
 Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de
 Urgență
 Boboc Ioana-Mădălina



SITUAȚIA EVACUĂRII INSTITUȚIILOR PUBLICE LOCALE ȘI A OPERATORILOR ECONOMICI

Nr. Crt.	Tipul de risc identificat	Denumirea instituției publice/operatorului economic care se evacuează	Numărul de salariați evacuați	Numărul membrilor de familie al salariaților	Locația în care se evacuează (adresă)	Natura și cantitatea bunurilor evacuate (tone)	Itinerariu evacuare		Mijloace de transport folosite
							de bază	de rezervă	
1	Inundații	Primăria Drăgănești	10	30	Cămin Cultural, Str.Principala nr.63	-	-	-	Microbuz/autoturisme
2	Cutremur de pământ	Primăria Drăgănești	10	30	Cămin Cultural, Str.Principala nr.63	-	-	-	Microbuz/autoturisme
3	Accident chimic	Primăria Drăgănești	10	30	Cămin Cultural, Str.Principala nr.63	-	-	-	Microbuz/autoturisme

Întocmit,

Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență
Boboc Ioana-Mădălina

Sinopticul activităților Comitetului Local pentru Situații de Urgență

Etapa	Acțiunea	Activități care se desfășoară	Obs.	
Predezastru	Organizarea	Însușirea prevederilor legale în vigoare referitoare la activitățile de evacuare/inștiințare – alarmare (Legea nr. 481/2004 – privind Protecția civilă; OMAI nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență; OMAI 1259/2006 - pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă		
		Însușirea Regulamentului de organizare și funcționare al C.L.S.U.		
		Stabilirea responsabilităților pentru fiecare membru		
		Elaborarea procedurilor de acțiune pentru fiecare membru al C.L.S.U.		
	Prognoza	Identificarea zonei de risc		
		Identificarea sistemului de supraveghere și control		
		Stabilirea fluxului informațional și alarmarea		
		Evaluarea riscului		
		Stabilirea raioanelor de evacuare		
		Analiza condițiilor geografice, hidrometeorologice, geologice, de populație, re resurse		
	Protecție	Identificarea și completarea sistemelor de notificare, înștiințare, alarmare și informare		
		Urmărirea respectării și aplicării legislației în vigoare privind tipurile de risc		
		Stabilirea condițiilor și criteriilor de protecție colectivă, reguli de comportare		
		Urmărirea aplicării măsurilor de profilaxie		
		Identificarea și asigurarea asistenței medicale de urgență		
		Elaborarea planului de pregătire pentru Consiliul Local și populația din zona de risc		
		Controlul executării măsurilor adoptate		
	În timpul producerii dezastrului	Notificarea	Alarmarea populației predispușe la risc	
			Primirea notificării despre producerea unui dezastru pe teritoriul UAT-ului sau UAT-uri limitrofe	
			Activarea C.L.S.U.	
	Postdezastru	Evacuarea	Alarmarea și înștiințarea factorilor de răspundere	
Prevenirea localităților din zonele de pericol				
Culegerea informațiilor și datelor suplimentare despre dezastru				
Analizarea situației create				
		Elaborarea și transmiterea dispozițiilor preliminare de evacuare		
		Alarmarea localităților aparținătoare UAT-ului afectate de dezastru, cu aprobarea prefectului județului		

Etapa	Acțiunea	Activități care se desfășoară	Obs.
		Informarea populației și mass-media despre situația creată	
		Asigurarea resurselor necesare evacuării	
		Organizarea transportului sinistraților	
		Intrarea în funcțiune a punctelor de primire – repartiție sinistrați	
		Asigurarea logistică a sinistraților	
		Organizarea pazei, ordinii și îndrumării circulației	
		Întocmirea de propuneri pentru asigurarea materială a acțiunii de evacuare	
Acțiuni pe termen lung	Restabilire – reabilitare	Analiza modului de executare a evacuării	
		Planificarea acțiunilor pe termen lung	
		Evaluarea pagubelor și compensațiilor necesare	
		Întocmirea de rapoarte sinteză către I.S.U. NT și C.J.S.U.	
		Întocmirea de cereri de sprijin, ajutor și asigurarea a resurselor	
		Controlul, supravegherea și reorganizarea activităților socio-economice	
		Urmărirea asigurării compensațiilor și ajutoarelor umanitare	
		Refacerea stocurilor de materiale	

Întocmit,
 Șef Serviciu Voluntar
 pentru Situații de Urgență

Boboc Ioana-Mădălina



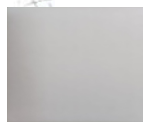
Graficul activităților desfășurate pe zile și ore

Nr. crt.	Activități	Etapa la care se execută			ZIUA: ÎNȚĂI, ORA:															Cine răspunde
		Pre-dezastru	Dezastru	Post-dezastru	1	2	3	4	4	6	8	12	16	24	II	III	IV	V		
I. ÎNȘTIINȚAREA ȘI CONVOCAREA PERSONALULUI C.L.S.U.																				
1.	Verificarea autenticității ordinului de evacuare și raportarea	telefonie																Vicepreședinte SVSU/ cadru tehnic PSI		
2.	Anunțarea și convocarea membrilor C.L.S.U.	telefonie																Vicepreședinte SVSU/ cadru tehnic PSI		
3.	Înstruirea C.L.S.U. în vederea trecerii la aplicarea măsurilor din Planul de evacuare în situații de urgență	plan de evacuare propriu																Președinte CLSU/CSU		
4.	Transmiterea ordinului de evacuare la zonele prognozate a fi afectate sau la toate localitățile UAT-ului afectat/la toate secțiile/atelierile/instalațiile societății	telefonie																Președinte CLSU/CSU		
II. ASIGURAREA ACȚIUNILOR DE EVACUARE																				
1.	Organizarea și trimiterea în teren a echipelor destinate cercetării zonelor afectate	tabelar																Președinte CLSU/CSU		
2.	Organizarea și dotarea cu materiale a punctelor de adunare, îmbarcare, și primire/repartiție	tabelar																CLSU/CSU		
3.	Organizarea prevenirii populației/salariaților despre pericolul dezastrului sau a unor fenomene complementare	tabelar																CLSU/CSU		
4.	Asigurarea informării populației/salariaților despre producerea dezastrului și a regulilor de comportare în situația produsă	tabelar																CLSU/CSU		
5.	Asigurarea pazei și ordinii în zonele/localitățile/ocațiile/instalațiile afectate de dezastru	tabelar	tabelar	tabelar														Poliția comunitară/ șefii de secții/ director de producție		

Nr. crt.	Activități	Etapă la care se execută			ZIUA: ÎNȚĂI, ORA:												Cine răspunde		
		Pre-dezastru	Dezastru	Post-dezastru															
					1	2	3	4	6	8	12	16	24	II	III	IV		V	
2.	Urmărirea aplicării măsurilor de asigurare a acțiunilor de evacuare		tabelar																CLSU/CSU
3.	Controlul privind modul de desfășurare a evacuării		tabelar																Președinte CLSU/CSU
4.	Primirea rapoartelor privind stadiul executării evacuării		tabelar	tabelar															COAT/CCCE
5.	Întocmirea rapoartelor și simtezelor pentru CJSU și ISUJ		tabelar	tabelar															COAT/CCCE
6.	Informarea CJSU și ISUJ despre modul de acțiune și stadiul desfășurării evacuării		Raportare directă	Raportare directă															COAT/CCCE
7.	Raportarea la CJSU și ISUJ cu privire la încheierea acțiunii de evacuare, salvare/dețlocare, acordare a primului ajutor		Raportare directă	Raportare directă															Președinte CLSU/CSU

Întocmit,
Șef Serviciu Voluntar
pentru Situații de Urgență

Boboc Ioana-Mădălina



**COMPONENTA
CENTRULUI DE CONDUCERE ȘI COORDONARE A EVACUĂRII**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția		Adresa	Telefon	
		Administrativă	În comisie		Serviciu	Acasă
1.	Posmoșanu Constantin	Vicepreședinte CLSU	Șef centru	Str. Șesului nr.2/Drăgănești	0233789386	0748215153
2.	Boboc Ioana-Mădălina	Șef SVSU - Inspector protecție civilă	Locuitor șef centru	Str. Izvoru Muntelui nr.197/ Bicăz	0233789386	0754857582
3.	Frunză Constantin-Cătălin	Referent contabil	Membru	Str. Principală nr.62/ Drăgănești	0233789386	0748287283
4.	Macovei Veluca	Referent agricol	Membru	Str. Principală nr.76/Șoimărești	0233789386	0740992435
5.	Ioniță Adriana	Referent urbanism	Membru	Răucești	0233789386	0724479741
6.	Țugui Cristina	Director școală	Membru	Str. Principală nr.28/Drăgănești	0372915145	0744709187
7.	Nechifor Doinița	Asistent social	Membru	Str. I.Iliacului nr.2/Râșea	0233789386	0748215155
8.	Hanganu Luminița	Medic uman	Membru	Piatra Neamț	0233789050	-
9.	Patrolea Dumitru	Preot	Membru	Ortaști/Șoimărești	0743465961
10.	Iftode Gabriel	Șef post poliție	Membru	-	0233789390	0757854516

Întocmit,
Șef Serviciu Voluntar
pentru Situații de Urgență

Boboc Ioana-Mădălina



COMPONENTA PUNTELOR DE ADUNARE, ÎMBARCARE, DEBARCARE ȘI PRIMIRE/REPARTIȚIE

Nr. Crt.	Tipul de risc identificat	Localitatea <u>DIN</u> care se evacuează (sat, comună, oraș etc)	PUNCT DE		Localitatea <u>ÎN</u> care se evacuează (sat, comună, oraș etc)	PUNCT DE		Obs.
			ADUNARE	ÎMBARCARE/		DEBARCARE	PRIMIRE / REPARTIȚIE	
1	Inundații	Localitatea Drăgănești	Primaria Drăgănești	Primaria Drăgănești	Drăgănești	Cămin Cultural	Cămin Cultural	
2	Cutremur de pământ	Localitatea Drăgănești	Primaria Drăgănești	Primaria Drăgănești	Drăgănești	Cămin Cultural	Cămin Cultural	
3	Accident chimic	Localitatea Drăgănești	Primaria Drăgănești	Primaria Drăgănești	Drăgănești	Cămin Cultural	Cămin Cultural	

Întocmit,
 Șef Serviciu Voluntar
 pentru Situații de Urgență
 Boboc Ioana-Mădălina



Carnetul cu activitățile care se desfășoară în cadrul punctului de adunare, îmbarcare debarcare și primire/repartiție a evacuaților

Șeful punctului de adunare se subordonează șefului centrului de conducere și coordonare evacuării. Acesta întocmește și/sau actualizează Carnetul cu activitățile care se desfășoară în cadrul punctului de adunare. Acesta cuprinde:

1. Tabelul cu personalul necesar desfășurării activităților în cadrul punctului. Atribuții personalului.

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția în cadrul punctului/atribuții	Obs.
1.	Nechifor Ion	Șeful punctului	întocmește/actualizează Carnetul cu activitățile care se desfășoară în cadrul punctului de adunare
			participă, la ordin, la ședințele centrului de conducere și coordonare a evacuării
			convoacă personalul punctului de adunare și face precizări privind îndeplinirea atribuțiilor în situația creată
			verifică documentele și materialele necesare instalării și desfășurării activităților în punctul de adunare
			coordonează acțiunile punctului de adunare
			raportează centrului de conducere și coordonare a evacuării despre stadiul evacuării, plecarea eșaloanelor și problemele deosebite apărute
2.	Posmoșanu Constantin	Înlocuitorul șefului punctului	aceleași ca șeful punctului
3.	Boboc Ioana-Mădălina	Grupa pentru constituirea eșaloanelor/indicativelor de evacuare, evidența populației și a bunurilor care se evacuează	participă, la ordin, la luarea în evidență a persoanelor care se evacuează
			organizează evacuații pe eșaloane/indicative, gaarnituri, coloane, convoaie și mijloace de transport: autovehicule/vagoane
			raportează periodic sau la ordin situația persoanelor și a bunurilor sosite, precum și despre constituirea fiecărui transport

4.	Iftode Gabriel	Personal pentru îndrumarea și fluidizarea circulației	verifică documentele de transport	
			îndrumă populația către locurile de prezentare, așteptare, evidență, eșalonare și îmbracare	
			îndrumă mijloacele de transport spre punctele de îmbarcare/debarcare	
			în caz de pericol iminent îndrumă populația și mijloacele de transport către locurile de dispersare și adăpostire	
5.	Hanganu Luminița	Grupa medicală	execută controlul medical al persoanelor evacuate care solicită aceasta	
			acordă primul ajutor bolnavilor și răniților	
			organizează evacuarea cazurilor grave la spitalele din zonă	
			execută trierea epidemiologică a evacuaților și izolarea celor cu boli contagioase și a suspecților	
			stabilește și urmărește respectarea măsurilor igienico-sanitare și antiepidemice	
6.	Iftode Gabriel	Personalul pentru ordine și siguranță publică	asigură respectarea regulilor de acces în punctul de adunare și primire/repartiție	
			asigură securitatea persoanelor, siguranța bunurilor și preîntâmpinarea/limitarea actelor antisociale	
			în baza dispoziției șefului punctului de adunare și primire/repartiție execută alte activități specifice	
7.	Găină Toader	Grupa logistică	aprovizionarea cu produse alimentare, farmaceutice și industriale de strictă necesitate	
			asigurarea mijloacelor de transport și efectuarea transporturilor	
			asigurarea medicală și sanitar-veterinară	
			cazarea evacuaților, depozitarea bunurilor și adăpostirea animalelor	

2. *Extras din planul de evacuare/primire/repartiție, referitor la sarcinile executaților.*
3. *Schema dispunerii locului de adunare și măsurile de pază – se întocmește pe loc, la data începerii acțiunii.*

4. *Tabel cu semnalele de înștiințare și alarmare:*

➤ Semnalul **ALARMĂ AERIANĂ** se compune din 15 sunete a 4 secunde fiecare, cu pauză de 4 secunde între ele.

➤ Semnalul **ALARMĂ LA DEZASTRE** se compune din 5 sunete a 16 secunde fiecare, cu pauză de 10 secunde între ele.

➤ Semnalul **PREALARMĂ AERIANĂ** se compune din 3 sunete a 32 secunde fiecare, cu pauză de 12 secunde între ele.

➤ Semnalul **ÎNCETAREA ALARMEI** se compune dintr-un sunet continuu, de aceeași intensitate, cu durata de 2 minute.

5. *Tabel cu documentele și materialele necesare instalării și funcționării punctului.*

6. *Tabel cu mijloacele necesare transportului evacuaților și bunurilor materiale, societăților comerciale/companiile de la care se solicită aceste mijloace, adresa, numărul de telefon/fax ale acestora și termenele de prezentare.*

7. *Alte situații și documentare strict necesare.*

În plic separat, anexat la carnet, se păstrează:

➤ documentele necesare predării-primirii localului (se întocmesc conform prevederilor normelor metodologice de aplicare a legii privind rechizițiile de bunuri și prestări de servicii de interes public);

➤ atribuțiile individuale ale personalului ce încadrează punctul de adunare/îmbarcare/debarcare și primire/repartiție.

Întocmit,
Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de
Urgență

Boboc Ioana-Mădălina



JURNALUL ACȚIUNILOR DE EVACUARE

Nr. crt.	Situația produsă	Data și ora producerii situației de urgență	Evoluția situației urgență și consecințele acesteia	S-au pus în aplicare măsurile prevăzute în planul de evacuare și primire/repartiție	Data, ora și autoritatea a care a hotărât aplicarea măsurilor	Acțiuni de evacuare întreprinse	Concluzii din desfășurarea acțiunilor de evacuare și primire/repartiție	Pierderi umane / pagube materiale înregistrate pe timpul evacuării	Cereri
1.
2.

Concluzii la încheierea acțiunilor de evacuare:

Întocmit,
 Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de
 Urgență

Boboc Ioana-Mădălina



RAPORT SINTEZĂ

Reprezintă documentul informativ prin care comitetul local pentru situații de urgență aduce la cunoștință Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, prin Secretariatul tehnic al acestuia, stadiul și calitatea acțiunilor de evacuare în curs sau executate. Se întocmește și se înaintează la sfârșitul fiecărei zile și la încheierea acțiunilor de evacuare sau la termenele ordonate.

Raportul-sinteză cuprinde:

- a) concluzii privind evoluția situației de urgență, consecințele acesteia asupra instituțiilor populației și bunurilor și influența lor asupra desfășurării evacuării;
- b) acțiunile de evacuare executate și cele în curs de executare, pe categorii și localități;
- c) acțiunile planificate și neexecutate: cauze și măsuri;
- d) alte date solicitate de eșalonul superior.

Raportul-sinteză se semnează de către vicepreședintele comitetului pentru situații de urgență.

Vicepreședintele comitetului pentru
situații de urgență

Posmoșanu Constantin



Întocmit,
Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de
Urgență

Boboc Ioana-Mădălina



Planul localității Drăgănești care se evacuează

Cuprinde harta localității pe care sunt materializate:

- localitățile afectate;
- zonele care se evacuează;
- locurile unde se evacuează;
- itinerariile de deplasare – de bază și de rezervă;
- instituțiile sau operatorii economici care se evacuează.

Întocmit,
Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de
Urgență

Boboc Ioana-Mădălina

